

CAMEROON RADIO TELEVISION

Avis d'Appel d'Offres National Ouvert n° 008/AONO/CRTV/CIPM/2026 du ~~28 MAI 2026~~
pour l'acquisition du logiciel SQL server 2025 à la CRTV, exercice 2026.

Financement : Budget de la CRTV, exercice 2026

1. Objet de l'Appel d'Offres

Dans le cadre de la mise à niveau de son infrastructure de gestion des bases de données pour une meilleure sécurisation des données, le Maître d'Ouvrage lance un Appel d'Offres National Ouvert pour l'acquisition de la licence SQL serveur 2025 à la CRTV.

2. Consistance des prestations

Les prestations objet de la présente consultation comprennent :

- *la fourniture d'une licence Windows Server 2025*
- *la fourniture d'une licence Microsoft SQL Server 2025 Standard ou Enterprise*
- *l'achat et l'installation des Licences d'Accès Client (CALs)*
- *la fourniture et l'installation de la licence d'Oracle Apex Office Print (AOP)*
- *la formation des administrateurs systèmes.*

3. Délais prévisionnels et lieu de livraison

Le délai maximum prévu par le Maître d'ouvrage pour la livraison des prestations objet du présent Appel d'Offres est de soixante (60) jours.

Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

4. Tranches /Allotissement

Le présent Appel d'Offres se constitue en lot unique.

5. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de **FCFA TTC 19 000 000 (Dix-neuf millions)**.

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux entreprises de droit camerounais spécialisées dans la fourniture des services du genre.

7. Financement

Les prestations objet du présent Appel d'Offres sont financées par le budget de la CRTV de l'exercice 2026 sur la

Ligne d'imputation budgétaire n°21300000.

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu dans le cadre du présent Appel d'Offres est le mode en ligne.

9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission, acquitté à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances

pour émettre les cautions dans le domaines des marchés publics et dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO dont le montant s'élève à FCFA 150 000 (cent cinquante cent mille) ; il est valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

NB : Pour être valable, la caution présentée doit être accompagnée du titre émis par l'institution financière agréée et du récépissé de consignation délivré par la CDEC.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier physique peut être consulté gratuitement aux heures ouvrables dans les services du Maître d'Ouvrage notamment à la Direction de l'Administration et des Finances, Service des Marchés, 9ème étage, porte 911 du Centre de Production TV de Mballa II à Yaoundé, B.P. 1634 ; Tél.: 222 21 40 77 / 222 21 40 88. Poste 4911, dès publication du présent avis.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> ou sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

La version physique du dossier d'Appel d'Offres peut être obtenue à la Direction de l'Administration et des Finances de la CRTV, Service des Marchés, 9ème étage, porte 911 du Centre de Production TV de la CRTV Yaoundé à Mballa II, B.P. 1634 Tél. : 222 21 40 77/ 222 21 40 88. Poste 4911 ; Fax : 222 20 43 40, dès publication du présent avis, moyennant paiement d'un montant non remboursable des frais d'acquisition du DAO de **vingt-cinq mille (25 000) francs CFA** payable dans le Compte spécial CAS- n° 335 988 ouvert dans toutes les agences de la Banque Internationale du Cameroun pour l'Epargne et le Crédit (BICEC).

Il est également possible d'obtenir la version électronique du DAO par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées. Toutefois, la soumission est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

12. Remise des offres

Chaque offre est rédigée en français ou en anglais.

- Pour la soumission en ligne, l'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le **7 4 JUIL 2026** à 12 heures. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

**"AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N° 008/AONO/CRTV/CIPM/2026 DU
~~2 8 MAI 2026~~ POUR L'ACQUISITION DE LICENCE SQL SERVER 2025 A LA CRTV,
EXERCICE 2026**

« à n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

N.B : Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituer l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour le dossier Administratif ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre conformément aux tailles sus-indiquées.

13. Recevabilité des offres

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être enregistrées dans des fichiers différents :

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis parvenus postérieurement aux dates aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière de première catégorie agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, ou l'absence du récépissé de consignation délivré par la CDEC entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours.

Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

14. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fait en un temps.

L'ouverture des pièces administratives, des offres techniques et financières aura lieu le 14 JUIL 2026 à 13 heures précises par la Commission Interne de Passation des Marchés placée auprès de la CRTV, dans ses bureaux sis au rez-de-chaussée du Centre de Production TV de la CRTV Yaoundé à Mballa II.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois à compter de la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis

d'Appel d'Offres.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis après un délai de 48 heures accordée par la Commission, l'offre sera rejetée.

15. Critères d'évaluation

15.1 Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires fixent les conditions minimales à remplir pour être admis à l'évaluation suivant les critères essentiels. Le non-respect d'un seul de ces critères entraîne le rejet de l'offre du soumissionnaire.

Les critères éliminatoires concernent notamment :

- absence ou non-conformité de la caution de soumission à l'ouverture des plis conformément à la circulaire du MINMAP n° 0001/PR/MINMAP du 25 avril 2022 relative à l'application du Code des Marchés Publics ;
- non-production au-delà du délai de 48h après l'ouverture des plis d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis, (excepté le cautionnement de soumission qui entraîne l'élimination directe à l'ouverture) ;
- fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou falsification des pièces ;
- non-respect d'au moins **_08_OUI sur _11_** sous-critères essentiels, soit 72,7% ;
- non-respect des spécifications techniques des fournitures à 100% ;
- Absence de fiche technique produit par le fabricant ;
- Absence d'agrément de revendeur ou partenariat certifié Microsoft (CSP, Volume Licensing, ou équivalent) ;
- **Absence d'autorisation de revendeur ou partenariat** des produits Oracle (ou de justification d'une relation contractuelle directe avec l'éditeur) ;
 - Non-respect du profil des moyens humains :
un informaticien BAC + 3, expert système Microsoft, justifiants d'au moins une des certifications suivantes (*Microsoft Certified, Azure/Windows Server, ou équivalent*) et de 02 expériences pratiques en installation, configuration et administration de Windows Server (*Active Directory, DNS, DHCP, GPO, virtualisation Hyper-V*) ou d'hyperviseurs de type 1 (*VMWare ESXI, Proxmox*);
un informaticien BAC + 5, expert en génie logiciel, justifiant d'au moins 03 projets d'applications développées avec la plateforme LOW CODE ORACLE APEX et l'un des moteurs de génération de documents suivants: Oracle Apex Office Print, Jasper Report, ayant une maîtrise des requêtes SQL et des rapports dynamiques;
- absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
- absence de la capacité financière d'au moins **F CFA 5 000 000 (cinq millions)**, délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances, dont la liste figure dans la pièce N°14 du DAO ;
- absence d'une déclaration sur l'honneur de n'avoir pas abandonné un Marché durant les trois (03) dernières années ;

- absence de la lettre de soumission ;
- absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
- absence de la déclaration d'engagement social et environnemental datée et signée ;
- Non-conformité de mode de soumission,
- Non-respect du format des fichiers des offres pour les soumissions en ligne

15.2. Critères essentiels

Les critères dits essentiels sont ceux primordiaux ou clés pour juger de la capacité technico-financière des candidats à exécuter les prestations objet de l'Appel d'Offres. Cette évaluation se fera de manière binaire (OUI/NON) avec un minimum acceptable de 08 OUI sur 11 de l'ensemble des sous-critères essentiels pris en compte.

Les critères essentiels à la qualification des soumissionnaires porteront sur :

- Présentation générale de l'offre ;
- Références professionnelles du prestataire dans les prestations similaires déjà effectuées pendant les cinq (05) dernières années, avec documents justificatifs : joindre les copies des premières et dernières pages d'au moins 02 (deux) contrats signés et enregistrés avec les PV certifiant la bonne exécution des prestations) ;
- Chiffre d'affaires 2025 selon le bilan certifié ou la déclaration statistique et fiscale (au moins 10 000 000 F CFA) ;
- Preuve de l'acceptation des conditions du Marché (descriptif de la fourniture et CCAP paraphés à chaque page et signés à la dernière page) ;
- Service Après-vente ;
- Délai de livraison.

16. Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribuera le marché au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante, conforme pour l'essentiel aux prescriptions du DAO, ayant satisfait à 100% des critères éliminatoires et au moins 08_ OUI sur _11 critères essentiels.

17. Nombre maximum de lots :

Le présent Appel d'Offres se constitue en lot unique.

18. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant **quatre-vingt-dix (90) jours** à partir de la date limite initiale fixée pour la remise des offres.

19. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Direction de l'Administration et des Finances de la CRTV, Service des Marchés porte 911, 9ème étage du Centre de Production TV de la CRTV Yaoundé à Mballa II, Tél. : 222 21 40 77 / 222 21 40 88, Poste 4911 ; Fax : 222 20 43 40, ou en envoyant un mail à l'adresse pendal@crtv.cm

20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48.

Yaoundé, le 28 MAI 2026

Le Directeur Général,


CHARLES NDONGO



Copies:

- MINMAP
- ARMP
- Maître d'Ouvrage
- Président CIPM
- Affichage chrono

CAMEROON RADIO TELEVISION

Open National Invitation to Tender No. 008/AONO/CRTV/CIPM/2026 of 28 MAI 2026 for
the acquisition of CRTV's SQL Server 2025 software, 2026 Financial year

Funding : CRTV's 2026 budget

1. Purpose of the invitation to tender

In order to upgrade its database management infrastructure and enhance data security, the Project Owner hereby launches an Invitation to Tender for the acquisition of the CRTV's SQL Server 2025 licence.

2. Consistency of services

The services covered by this Invitation to tender consist of:

- *the supply of a Windows Server 2025 licence*
- *the supply of a Microsoft SQL Server 2025 Standard or Enterprise licence*
- *the purchase and installation of Client Access Licences (CALs)*
- *the supply and installation of the Oracle Apex Office Print (AOP) licence*
- *training for system administrators.*

3. Estimated Deadlines and place of Delivery

The deadline planned by the Project Owner for the performance of services under this Invitation to Tender is sixty (60) days.

This period shall begin on the notification date of the service order to start work.

4. Batches /Allotment

This Invitation to Tender comprises a single batch.

5. Estimated Cost

The estimated cost of the supply after prior studies stands at CFAF 19,000, 000 (nineteen million) including taxes.

6. Participation and origin

Participation in this Invitation to Tender is open to specialised Cameroonian companies in the supply of such services.

7. Funding

Services under this Invitation to Tender shall be funded with CRTV'S 2026 Budget and charged to budgetary line No. 21300000.

8. Submission Method

The submission method chosen for this Invitation to Tender is online.

9. Bid bond

Each bidder must include with his administrative documents a bid bond, paid in cash, issued by a financial body or institution approved by the Ministry of Finance to issue bonds in the area of public contracts and whose list appears in Exhibit 14 of the DAO, the amount of which in CFAF amounts to **150,000 (one hundred and fifty thousand)**. It shall not exceed 2% of the estimated cost of the contract, including all taxes, in accordance with the decree in force, and shall remain valid for up to thirty (30) days beyond the initial expiry date of bidders. Failure to provide a bid bond issued by a first-class bank or financial institution approved by the Ministry of Finance to issue bonds in respect of public contracts shall lead to the rejection of the bid. A bid bond that has been issued but that has no connection with the consultation in question is considered to be absent. A bid bond presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

NB: in order to be valid, the bid bond submitted must be accompanied by the title issued by the approved financial institution and the deposit receipt issued by CDEC.

10. Consultation of Tender File

The physical file can be consulted free during working hours from the Project Owner's offices, in particular at the Administrative and Financial Affairs, Procurement service, 9th floor, room 911, of the TV Production Centre Mballa II, Yaounde, P.O. Box 1634; Phone Number.: 222 21 40 77 / 222 21 40 88. Extension 4911, as from the publication of this Invitation to Tender.

It can also be viewed online on the <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> or on the ARMP website (www.armp.cm).

11. Acquisition of Tender File

This Tender File can be obtained from CRTV'S Department of Administrative and Financial Affairs, Procurement Service, 9th floor, Room 911, of the TV Production Centre Mballa II - Yaounde, P.O. Box: 1634 Phone Number: 222 21 40 77/ 222 21 40 88. Extension 4911; Fax: 222 20 43 40, as from the publication of this Invitation to tender, upon payment of non-amount of **CFA F 25, 000 (twenty-five thousand) accounting** for file purchase expenses to " CAS - ARMP special account" No. 335 988, opened in all *Banque Internationale du Cameroun pour l'Epargne et le Crédit* (BICEC) branches.

It is also possible to obtain the electronic version of the Invitation to tender by downloading it free of charge from the above addresses. However, submission shall be only valid after payment of the purchase fee for the Invitation to tender.

12. Submission of Bids

Each Bid shall be drafted in English and French.

-For online submission, the bid must be submitted by the bidder on COLEPS platform no later than **14 JULIL 2026** at Noon. A back-up copy of the bid recorded on a USB key or CD/DVD must be sent in a

sealed envelope, clearly and legibly marked 'back-up copy', in addition to the above, within the deadline.

**“OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER NO. 008/AONO/ CRTV/ CIPM/2026 OF
28 MAI 2026 FOR THE ACQUISITION OF THE SQL SERVER 2025 LICENCE FOR CRTV, 2026
FINANCIAL YEAR**

“To be opened only during the opening session”.

N.B: File size and format

The maximum sizes of the documents that will transit on the platform and constitute the bidder's offer are as follows:

- 5 MB for the administrative file;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Bid

The following formats are accepted:

- PDF format for text documents;
- JPEG for images.

Candidates must use compression software to reduce the size of the files to be sent in accordance with the sizes indicated.

13. Admissibility of Bids

The administrative documents, the technical and financial bids must be recorded in separate files:

The Project Owner will not accept:

- bids received after the deadline;
- bids that do not comply with the bidding procedure.

Any offer which is incomplete in accordance with the requirements of the tender documents will be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by a body or financial institution approved by the Minister in charge of finance to issue bonds in the era of public contracts, or failure to comply with the model documents in the Tender Documents, or the absence of a deposit receipt issued by the DC will result in the outright rejection of the bid without any recourse.

A bid bond that has been issued but that has no connection with the consultation in question is considered to be absent. A bid bond presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

14. Opening of bids

The opening of bids shall be done in one stage.

The opening of administrative, technical and the financial bids shall take place on .. **14 JUL 2026** .., at **1 p.m.** by the Internal Procurement Commission at CRTV, in its offices at CRTV'S TV Production Centre in Mballa II, yaounde.

Only bidders or duly mandated representative with perfect knowledge of the file can attend the opening session.

Under penalty of rejection, the required administrative documents shall be produced in originals or true copies thereof certified by the issuing service, in conformity with the prescription of the special Tender Regulations. They must be less than three (03) months old or must have been established after signature of this Invitation to Tender.

If a document in the administrative file is missing or does not comply with the specifications when the bids are opened, after a period of 48 hours allowed by the Commission, the bid will be rejected.

15. Evaluation criteria

15.1 Eliminary criteria

The eliminary criteria set the minimum conditions to be met in order to be admitted to the evaluation according to the essential criteria. Failure to meet even one of these criteria will result in the bidder's score being rejected. These include the following:

- Absence or non-compliance of the bid bond in accordance with MINMAP Circular No. 0001/PR/MINMAP of 25 April 2022 on the application of the Public Procurement Code;
- failure to produce, within 48 hours of the opening of bids, any part of the administrative file deemed to be non-compliant or missing at the time of bid opening (with the exception of the bid bond, which will result in direct elimination at the opening);
- false declarations, fraudulent practices or falsification of documents;
- failure to meet at least 08 out of 11 of the essential sub-criteria or 72,7% ;
- failure to meet the technical specifications for the supplies in 100% of cases;
- Absence of a product data sheet from the manufacturer;
- Absence of reseller accreditation or a certified Microsoft partnership (CSP, Volume Licensing, or equivalent);
- **Absence of reseller authorisation or a partnership** for Oracle products (or proof of a direct contractual relationship with the software publisher);
- Absence of a computer scientist with a three-year degree, specialising in Microsoft systems, who holds at least one of the following certifications (Microsoft Certified, Azure/Windows Server, or equivalent) and has two years' practical experience in the installation, configuration and administration of Windows Server (Active Directory, DNS, DHCP, GPO, Hyper-V virtualisation) or Type 1 hypervisors (VMWare ESXI, Proxmox);
- Absence of a computer scientist with a master's degree, specialising in software engineering, with a proven track record of at least three application projects developed using the Oracle Apex low-code platform and one of the following document generation engines: Oracle Apex Office Print and Jasper Reports, with a strong understanding of SQL queries and dynamic reports;
- absence of a quantified unit price in the Financial Offer;
- Absence of financial capacity issued by a first-class bank approved by the Ministry of Finance, the list of which appears in document No. 14 of the tender documents amount of 5,000,000 F CFA ;
- absence of a declaration on honour of not having abandoned a Contract during the last three (03) years;

- absence of the bid letter;
- absence of the integrity charter;
- absence of the declaration of social and environmental commitment;
- Non-compliance with submission method ;
- Failure to comply with the file format for online offers.

15.2. Essential criteria

The "essential" criteria are those that are of primary importance or key to evaluating the technical and financial ability of the candidates to carry out the services that are the subject of the invitation to tender. This evaluation shall be binary (YES/NO), **with a minimum requirement of __08_ YES out of _11_ of all essential sub-criteria considered.**

The essential criteria for qualifying bidders will cover:

- presentation of the bid;
- the tenderer's experience in contracts already carried out over the last three years, with supporting documents: please attach copies of the first and last pages of at least three (3) signed and registered contracts, with the minutes certifying the good execution of the services);
- Delivery schedule;
- The annual turnover of last year at least 10 000 000 (ten million) according to the certified balance sheet or statistical and tax return ;
- Proof of acceptance of the terms of the Contract (description of the supply and CCAP initialled on each page, signed and dated on the last page);
- After-sales service;
- Staff qualification and experience;

16. Contract Awarding

The project owner will award the order letter to the bidder who submits a bid that meets the required technical and financial qualification criteria and whose bid is evaluated as the lowest bid, that complies substantially with the specifications in the tender file, that satisfies 100% of the eliminatory criteria, and has scored at least 10 'YES' out of 12 on the essential criteria.

17. Maximum number of batches:

This Invitation to Tender comprises a single batch.

18. Validity of bids

Bidders shall be bound by their bids for a period of ninety **(90) days** as from the deadline set for their submission.

19. Further information

Further information can be obtained during working hours from the CRTV'S Department of Administrative and Financial Affairs, Procurement Service, 9th floor, Room 911, of the TV Production Centre Mballa II - Yaounde, Phone Number: 222 21 40 77 / 222 21 40 88, Extension 4911; Fax: 222 20 43 40, or by sending an e-mail to ngenda@crtv.cm

20. Fight against corruption and bad practices

For any complaints about practices, facts or acts of corruption, please call CONAC on 1517, the Public Procurement Authority (MINMAP) (SMS or call) on the following numbers: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48.

Yaounde, on the _____

28 MAI 2026

THE DIRECTOR GENERAL,

CHARLES NDOUNGO



Copies to:

- MINMAP
- ARMP
- Project Owner
- CIPM President
- Posting / chrono